**KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN TUẦN 8**

*(Từ ngày 28/10 đến 02/11/2024)*

**I. Đánh giá chuyên môn tuần 7**

- Thực hiện phân công chuyên môn tuần 7 nghiêm túc theo đúng thời khóa biểu, đúng KHDH, đưa KHBD lên Google Rriver kịp thời.

- Sáng thứ 2 tổ chức khai mạc HKPĐ cấp trường năm học 2024-2025 diễn ra nghiêm túc, Học sinh khối sáng, GVCN và các vận động viên tham gia thi đấu các môn cờ vua, đẩy gậy tham dự đầy đủ.

- Đ/c Liên, Tuấn triển khai tổ trọng tài tổ chức điều hành các trận thi đấu diễn ra tương đối nghiêm túc (Cần rút kinh nghiệm: báo cáo cho Ban tổ chức lịch thi đấu cụ thể, kết quả sau thi đấu, không để ảnh hưởng đến thời gian học của HS, không ảnh hưởng đến tiết GDTC).

- Các đ/c V.Anh, Hậu, Khuyên tích cực lên lịch dự giờ, nhận xét các tiết dạy và nội dung liên quan đến Hội thi GVDG cấp tỉnh.

- 3 TTCM bố trí dự giờ đột xuất 1 GV/1 tổ, kết hợp kiểm tra hồ sơ của GV được dự giờ, nộp phiếu đánh giá giờ dạy, biên bản kiểm tra hồ sơ GV cho CM đúng tiến độ.

- Đa số GVCN tổ chức tốt cho HS tham gia thi đấu, cổ vũ HKPĐ cấp trường. Quán triệt HS tham gia nghiêm túc theo điều lệ HKPĐ. Bên cạnh đó một số GVCN chưa quan tâm, chưa nghiên cứu điều lệ tham gia thi đấu dẫn đến công tác triển khai thực hiện còn gặp khó khăn, nhiều GVCN lập danh sách muộn, đăng ký chưa đúng điều lệ, thiếu thông tin.

**II. Kế hoạch chuyên môn tuần 8**

- Thực hiện phân công chuyên môn tuần 8 theo đúng thời khóa biểu, ra vào lớp đúng giờ giấc, đưa KHBD lên Google Rriver kịp thời.

- GV nhập điểm thường xuyên vào phần mềm vnedu, hạn cuối vào 8h ngày 29/10; Ngày 30/10 chuyên môn gửi điểm về cho PHHS.

- GV tổ chức kiểm tra đánh giá giữa học kỳ I nghiêm túc theo KHDH, chấm và nhập điểm vào phần mềm vnedu kịp thời; (Riêng môn Toán, Văn lớp 9 thực hiện kiểm tra tập trung, nộp đề-đáp án và báo cáo kết quả sau kiểm tra theo CV 2099/SGDĐT-GDTrHQLCL 24/10/2024).

- GVBM tiếp tục ôn luyện HSG các môn văn hóa, GV tiếng Anh tăng cường hướng dẫn HS bài dự thi CVĐCTC, quay video bài dự thi.

- Đ/c Liên điều hành Tổ trọng tài tiếp tục tổ chức và tham gia điều hành các trận đấu HKPĐ cấp trường, trước khi thực hiện phải báo cáo kế hoạch cho BTC; Rà soát và trình phê duyệt danh sách dự thi, dự kiến giải thưởng của tất cả các môn thi đấu trước 14h 29/10/2024.

- Sáng thứ 5, tổ chức họp CM tháng 11 (thời gian cụ thể phụ thuộc vào họp HĐSP).

- Đ/c Dinh đôn đốc GVBM, GVCN thực hiện việc ký SĐB, nhận xét SĐB lớp chủ nhiệm kịp thời để lớp trực cập nhập việc đánh giá tuần học cụ thể.

- Chuyên môn kiểm tra đột xuất hồ sơ sổ sách của lớp chủ nhiệm, khối sáng 3 lớp; khối chiều 3 lớp.

- GVCN nhắc nhở học sinh đi học đầy đủ, học bài và làm bài tập để chuẩn bị kiểm tra giữa học kỳ. Quán triệt HS không tắm ao, hồ..., tham gia giao thông an toàn, không cúp tiết, nghỉ học, ... Thực hiện nghiêm túc một số kế hoạch của Liên đội phát động.

*Cư Knia, ngày 28 tháng 10 năm 2024*

**P.HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Hào**