**KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN – TUẦN 32**

*(Từ ngày 28/4 đến 3 tháng 5/2025)*

**I. ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG TUẦN 31**

**1. Công tác tổ chức chuyên môn**

- Chuyên môn đã tham mưu nhà trường về kế hoạch kiểm tra cuối học kỳ II.

- Các tổ trưởng chuyên môn đôn đốc giáo viên cập nhật các con điểm thường xuyên trên phần mềm, phân công dạy thay các đ/c tham gia hội thao cấp huyện môn bóng chuyền; Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn vào thứ 5 sau tiết 3 để thống nhất các biểu mẫu đề kểm tra, ma trận, bản đặc tả, kế hoạch ôn tập và phân công ra đề kiểm tra học kỳ II. Trong đó tổ Văn – Lịch sử và địa lí tổ chức sinh hoạt online.

- Tổ trưởng tiếp tục kiểm tra kế hoạch bài dạy của giáo viên và báo cáo kết quả cho hiệu phó chuyên môn. Qua kết quả báo cáo đa số các giáo viên thực hiện tương đối đầy đủ, tuy nhiên vẫn còn một số lỗi về hình thức.

 - Tổ chức thi học sinh giỏi cấp trường theo kế hoạch. Mặc dù đã triển khai kế hoạch từ lâu nhưng một số giáo viên bộ môn chưa quan tâm đến nội dung này, dẫn đến học sinh thi trùng môn, hoặc không có học sinh tham gia dự thi.

**2. Công tác giảng dạy và học tập**

- Giáo viên thực hiện công tác giảng dạy nghiêm túc theo phân phối chương trình, ra vào lớp đúng giờ, đảm bảo thời lượng các môn học, đưa kế hoạch bài dạy lên Google Driver kịp thời.

- Giaso viên tích cực lồng ghép giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, giáo dục hướng nghiệp vào các môn học phù hợp. Chú trọng giáo dục giá trị sống, ý thức tự học, tự phục vụ cho học sinh đặc biệt là học sinh cuối cấp.

- Giáo viên chủ nhiệm quán triệt nội quy học sinh; tăng cường kiểm tra việc chấp hành quy định về đồng phục, vệ sinh cá nhân, bảo quản cơ sở vật chất lớp học, tham gia giao thông an toàn, an toàn thực phẩm, không tắm ao hồ sông suối .... Tăng cường nhận thức cho học sinh về tác hại của bạo lực học đườngdưới mọi hình thức (thể chất, tinh thần, mạng xã hội...); Phát hiện sớm, xử lý kịp thời các tình huống mâu thuẫn, xích mích giữa các học sinh, ngăn chặn nguy cơ dẫn đến bạo lực học đường.

**3. Hoạt động khác**

**-** Cô Dinh kết hợp với giáo viên chủ nhiệm tổ chức đưa đón học sinh tham quan di tích lịch sử cầu 14 vào sáng ngày 25 tháng 4 với chủ đề “Hành trình thiếu nhi đến với địa chỉ đỏ”

**II. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM TUẦN 32**

**1. Công tác giảng dạy và học tập**

- Từ 28 đến 29 tháng 4 năm 2025:

+ Giáo viên tiếp tục ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh chuẩn bị **kiểm tra học kỳ II**.

+ Giáo viên chủ nhiệm thông báo lịch nghỉ lễ 30 tháng 4 – đến 1 tháng 5 cho học sinh và phụ huynh.

- Từ 30 tháng 4 đến 1 tháng 5 năm 2025: Nghỉ lễ theo quy định.

- Từ 2 đến 3 tháng 5 năm 2025:

+ Giáo viên tiếp tục hoàn tất nội dung chương trình học kỳ II.

+ Hoàn thành ôn tập, hướng dẫn học sinh chuẩn bị tâm thế sẵn sàng bước vào kỳ **kiểm tra học kỳ II**.

**2. Công tác chuyên môn**

- Tổ chức rà soát lần cuối sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, điểm số trên phần mềm VNEDU.

- Các tổ trưởng chuyên môn thực hiện việc duyệt đề, nộp đề (văn bản+file) theo đúng kế hoạch kiểm tra cuối học kỳ II.

- Triển khai chuẩn bị các điều kiện phục vụ **kiểm tra học kỳ II**:

+ Phân công phòng kiểm tra, giám thị, cán bộ giám sát.

+ Kiểm tra CSVC phục vụ kiểm tra (phòng học, ánh sáng, quạt mát, sơ đồ phòng...).

**3. Công tác Đội và phong trào**

**a) Cuộc thi Vẽ tranh “Vì một cuộc sống xanh – Nói không với thuốc lá”**

**- Tổng phụ trách đội Đội (Cô Vũ Thị Dinh)** phối hợp giáo viên chủ nhiệm thu bài vẽ của học sinh:

+ Hoàn thành thu bài trước ngày **03 tháng 5 năm 2025**.

+ Lựa chọn bài xuất sắc gửi Phòng Giáo dục và đào tạo.

**b) Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc**

**- Giáo chủ nhiệm và giáo viên Ngữ văn** tiếp tục phát động đến toàn thể học sinh:

+ Mỗi lớp tối thiểu **1 bài dự thi**.

+ Bài thi thể hiện cảm nghĩ về sách, nhân vật lịch sử, hoặc ý tưởng lan tỏa thói quen đọc sách.

**- Thu bài:** trước ngày **3 tháng 5/2025**.

**- Chấm sơ khảo:** chọn bài tốt gửi dự thi cấp huyện/tỉnh.

**III. CÔNG VIỆC CỤ THỂ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Thời gian hoàn thành** |
| 1 | Hoàn tất ôn tập chuẩn bị kiểm tra học kỳ II | Giáo viên bộ môn | 3 tháng 5 |
| 2 | Tổ chức nghỉ lễ, tuyên truyền 30 tháng 4 – 1 tháng 5 | Tổng phụ trách Đội + giáo viên chủ nhiệm | Trong tuần |
| 3 | Kiểm tra hồ sơ chuyên môn, hồ sơ lớp | Tổ trưởng CM + giáo viên chủ nhiệm | Trước 3 tháng 5 |
| 4 | Hoàn tất thu bài Cuộc thi Vẽ tranh phòng chống thuốc lá | Tổng phụ trách đội+ giáo viên chủ nhiệm | Trước 3 tháng 5 |
| 5 | Hoàn tất thu bài Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc | Giáo viên chủ nhiệm + Tổ Ngữ văn + Tổng phụ trách Đội | Trước 3 tháng 5 |
| 6 | Cập nhật, rà soát học bạ số học sinh | giáo viên chủ nhiệm + Tổ trưởng chuyên môn | Trước 3 tháng 5 |

**IV. LƯU Ý**

- Các tổ trưởng, giáo viên chủ nhiệm nghiêm túc đôn đốc tổ viên, học sinh hoàn thành đúng tiến độ công việc.

- Giáo viên coi kiểm tra học kỳ cần nắm rõ quy chế coi kiểm tra, bảo mật đề thi.

- Đẩy mạnh truyền thông trong tuần: về ngày lịch sử 30 tháng 4–1 tháng 5; về phong trào đọc sách và sống không thuốc lá.

*Cư Knia, ngày 28 tháng 4 năm 2025*

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

***Nguyễn Hào***