

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 4

(Từ ngày 01/4 đến ngày 30/4/2026)

* * *

Chủ đề: Thi đua lập thành tích Chào mừng ngày giải phóng Miền Nam 30/04, Quốc tế lao động 01/05 và Giỗ tổ Hùng Vương 10/3 (AL).

I. ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 03

1. Tư tưởng: Đa số giáo viên có tư tưởng ổn định, yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao, nhiệt tình tham gia các hoạt động giáo dục. Đội ngũ giáo viên đã tham gia học tập Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng nghiêm túc. Tuy nhiên, vẫn còn một số giáo viên chưa thực sự tâm huyết với công việc, đôi khi chưa bám lớp sát sao, ảnh hưởng đến chất lượng công việc chung.

2. Chuyên môn:

+ **Thực hiện giảng dạy (từ tuần 24 đến tuần 27):** Đa số giáo viên lên lớp đúng giờ, đúng tiết theo Thời khoá biểu; thực hiện tải Kế hoạch bài dạy lên hệ thống vnEdu ký số kịp thời, đúng quy định. Chuyên môn đã phân công chuyên môn và TKB áp dụng từ tuần 27.

+ **Công tác quản lý của Tổ trưởng:** Các tổ trưởng chuyên môn đã theo dõi, triển khai tốt các hoạt động trong tổ; đôn đốc giáo viên lên Kế hoạch dạy học, KHBD, ký Sổ đầu bài. Đã linh hoạt phân công dạy thay, quản lý lớp cho một số giáo viên đi công tác, tham gia tập huấn, tham gia Hội thao ...

+ Tham gia các phong trào, hội thi:

- **Sáng kiến:** Đã hoàn thiện hồ sơ các Sáng kiến đạt cấp trường gửi tham gia dự thi cấp xã;

- **ST trẻ:** GV hướng dẫn học sinh hoàn thiện hồ sơ, chuẩn bị sản phẩm Sáng tạo Thanh thiếu niên Nhi đồng để thẩm định cấp trường.

- **Phong trào học sinh:** Các lớp tham gia tích cực cuộc thi sưu tầm Tem bưu chính, cuộc thi Sáng kiến bạo lực học đường.

+ **Công tác kiểm tra:** Chuyên môn đã tiến hành kiểm tra đột xuất đối chiếu với kết quả Kiểm tra nội bộ (KTNB) của các TTCM. Qua đó phát hiện việc đánh giá của TTCM (Tổ Toán - KHTN, Tổ Văn, Tổ Anh - Thể) còn mang tính nể nang, hình thức. Cụ thể: Các đ/c Hoài Phương, đ/c Trần Thị Liễu, đ/c Cung được tổ xếp loại Tốt nhưng thực tế hồ sơ còn nhiều thiếu sót, chậm trễ trong việc cập nhật điểm thường xuyên và điểm kiểm tra giữa học kỳ II lên vnEdu; hồ sơ giáo viên chủ nhiệm có trường hợp cập nhật sai tuần, thiếu tháng.

3. Công tác chủ nhiệm:

+ GVCN tích cực duy trì sinh hoạt 15 phút, Sinh hoạt lớp, thực hiện tốt kế hoạch của Liên đội.

+ Tuyên truyền hiệu quả các biện pháp phòng chống tai nạn thương tích, nhắc nhở học sinh tham gia giao thông an toàn. Tổ chức thành công Ngày hội “Tiến bước lên Đoàn” chào mừng 26/03 (tuần 26) diễn ra vui khỏe và an toàn theo kế hoạch. Nhiều GVCN rất nhiệt tình trong quá trình tập luyện cho học sinh; phối hợp tổ chức tốt môn Cầu lông tại Hội khỏe Phù Đổng.

4. Một số tồn tại khác:

- + Công tác quản lý học sinh trên lớp của một số giáo viên chưa tốt, còn tình trạng học sinh nằm ngủ trong giờ học.
- + Việc thực hiện đồng phục môn Thể dục đã có tiến bộ nhưng chưa triệt để (một số học sinh vẫn mặc áo sơ mi, không mang giày thể thao).
- + Công tác cập nhật điểm số (điểm thường xuyên, điểm giữa học kỳ II) trên hệ thống vnEdu của nhiều giáo viên còn chậm, không đảm bảo tiến độ chung.
- + Tình trạng học sinh vắng học vẫn còn nhiều ở các tiết học trái buổi.

II. KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 04

1. Tư tưởng: Ổn định tư tưởng, yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Thường xuyên giáo dục đạo đức cho học sinh bám sát chủ điểm "Uống nước nhớ nguồn" và "Hòa bình, hữu nghị". Tích cực học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, rèn luyện đạo đức và lương tâm nghề nghiệp.

2. Chuyên môn:

+ **Thực hiện PCCM, TKB:** Thực hiện chuyên môn từ tuần 28 đến tuần 32 theo PCCM và TKB mới. Giáo viên lên lớp đúng giờ, đúng tiết, tuyệt đối không cắt xén chương trình; chủ động dạy bù các tiết nghỉ lễ; cập nhật KHBD lên vnEdu kịp thời; tăng cường đổi mới phương pháp dạy học.

+ **Công tác quản lý của Tổ trưởng:** Các TTCM rút kinh nghiệm trong công tác KTNB tháng 3; cần nghiêm túc, tăng cường theo dõi sát sao hồ sơ thành viên. Thường xuyên đôn đốc giáo viên hoàn thiện kế hoạch chuyên môn, kết hợp với đ/c Hoài hoàn thành các hồ sơ – biên bản KTNB trung thực, khách quan. Ký duyệt KHBD trên hệ thống Vnedu kịp thời.

+ **Thi ST TTN NĐ:** Thành lập nhóm góp ý, sơ duyệt sản phẩm dự thi gồm các thành viên: (đ/c Hoan, Dinh, Cung, Quỳnh, Tuấn, Lý, Chu Thủy). Thực hiện góp ý trong tuần 28; sau đó đ/c GV phụ trách tiếp tục hướng dẫn học sinh khẩn trương hoàn thiện sản phẩm và hồ sơ dự thi.

+ **Công tác kiểm tra:** Chuyên môn kiểm tra đột xuất hồ sơ giáo án, sổ chủ nhiệm, tiến độ vào điểm vnEdu và nề nếp lên lớp của giáo viên.

3. Công tác chủ nhiệm:

- Tăng cường sinh hoạt 15 phút, chỉnh đốn nề nếp, tác phong, duy trì sĩ số.
- Nhắc nhở học sinh thực hiện nghiêm túc các biện pháp an toàn: phòng chống tai nạn đuối nước mùa hè, tham gia giao thông an toàn (đội mũ bảo hiểm khi ngồi trên xe đạp điện/xe máy), vệ sinh cá nhân, bảo vệ môi trường.

- Nhiệm vụ trọng tâm khối 9:

+ Thông báo đến tất cả học sinh có người thân đã học hết lớp 9 nhưng chưa tốt nghiệp THCS lên gặp Ban Giám hiệu để hướng dẫn làm thủ tục đăng ký xét Tốt nghiệp.

+ GVCN khối 9 hướng dẫn học sinh viết bản cam kết thông tin học sinh chính xác.

+ Triển khai thông báo Quy chế tuyển sinh lớp 10 năm học 2026-2027 của các trường THPT, PTDTNT, THPT Chuyên, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp để phân luồng học sinh.

4. Công tác khác:

- Tập trung hoàn thành 100% công tác chấm bài, trả bài và nhập điểm kiểm tra giữa học kỳ II trong tuần đầu tháng 4.

- Tổ trọng tài tiếp tục điều hành các môn thi đấu còn lại của Hội khỏe Phù Đổng; Các tổ CM nộp tin bài lên website nhà trường theo chủ đề 30/04.

Cư Knia, ngày 30 tháng 03 năm 2026

Người lập kế hoạch
PHÓ HIỆU TRƯỞNG